

# 管理画面操作マニュアル

Funabashi Rocky CO., Ltd.

# 目次

サテライトアプリ概要・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
サテライトアプリとは・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
サテライトアプリの管理画面構成・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
ジム登録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4
ジム管理画面へのログイン・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5
ジム管理画面のトップページ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5
ジム管理画面ではじめに行っていただく設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7
ジム設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7
店舗新規登録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 8
特別営業日設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 10
休業設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
営業時間変更設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 11
祝日設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
グレード設定(ボルダー)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・13
グレード設定(リード)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 13
セッター新規登録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 14
ランキングとスタンプ管理・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 15
景品管理・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
景品交換・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 18
店舗管理画面へのログイン・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 19
店舗管理画面のトップページ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 19
店舗管理画面ではじめに行っていただく設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 21
エリア設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 21
課題登録・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 22
YTM について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 23
ユーザー管理・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 24
お知らせ管理・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 25
ランキングとバッヂの仕組み・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 26
専用画像加工アプリ「Satellite Pics V1.0」・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

# サテライトアプリ概要

■ サテライトアプリとは



サテライトアプリは全世界のクライミングジム対応完登記録アプリです。 ユーザーは最寄りのジムを検索して、ユーザー同士フォローし合い、完登記録や完登動画をリアルタイムで 共有できます。

完登記録は GPS でジム内にいる時だけ記録可能。 V2.2 よりログブック機能を追加し、リピートも含めた日毎の完登記録を保存していくことができます。 トレーニングモードや来店予告などそのほかの機能も充実しています。 ジムや店舗は、課題だけでなくユーザーの達成度に合わせたスタンプや景品の設定管理を行います。 ユーザー管理だけでなく、臨時休業や営業時間の変更などのお知らせや広告を配信出来ます。

### ■ サテライトアプリの管理画面構成



サテライトアプリを使用するジムは、web 上から ID とパスワードでログインする「ジム管理画面」と「店舗管 理画面」で各種アプリの設定や管理を実施します。

例) ROCKY の場合、ジム管理画面のアカウントが1つ、店舗管理画面のアカウントが新宿曙橋店、品川店、 船橋店、印西店、つくば阿見店の5つとなります。

3



# ジム登録

サテライトアプリをジムが利用するためには、ジム登録が必要です。 以下の URL からジム登録を行います。

### https://www.satelliteapp.jp/jp/

	登録フォーム	
	ジム名(英語) *	
	ジム名(日本語)	
🖉 Satallita	メールアドレス(ログインID) *	
Satellite	パスワード *	
	ジムホームページURL	
	タイムゾーン	Asia/Tokyo 🔻
	PayPal認証	PayPal
		Powered by Pay Pal
	Submit	

登録が完了すると、ジム管理画面の「ログインID」と「パスワード」を発行致します。(フォーム入力したもの) ジム管理画面にログインし、各種設定を実施して下さい。

※月額の利用料は全て PayPal アカウントより自動引き落としになります。 PayPal アカウントをお持ちでない場合は、登録前に PayPal アカウントの作成が必要となります。 (個人、法人アカウントどちらでも可)

# ジム管理画面へのログイン

ジム登録が完了したら、メールに記載された URL よりジム管理画面にログインして下さい。

設定した「ログイン ID」と「パスワード」を使用して下さい。 『ログイン ID」は登録時のメールアドレス、「パスワード」は登録時に設定したパスワードとなります。

Satellite Store		
ログインID		
<b>Q</b> バスワード		
sign in		

ログインに成功すると、トップページが表示されます。

## ■ ジム管理画面のトップページ



					(9) 	(10)	(11)
					日本語   English	/ Satellite Sample Gyn	•
1-ザー名		メールアドレス		残スタン	ノブ数		
最終利用日時					~		
		~					
	م د	の条件で検索					リセット
ミスタンプ数	宇織	<b>杂级</b> 月時	墨林利田	日時			
	~~~		44517	0110			
	(	12)					

### (1) ユーザー管理

ユーザー毎の完登実績管理やスタンプ管理が出来ます。 詳細は 24 ページを参照して下さい。

### (2) お知らせ管理

ジムからのお知らせの新規登録や管理が出来ます。 詳細は 25 ページを参照して下さい。

### (3) 実績管理

ジム全ての完登実績管理が出来ます。

### (4) グレード管理

ジムのグレード設定が出来ます。 詳細は 13 ページを参照して下さい。

### (5) ランキングとスタンプ管理

ランキングの集計条件や順位に対するスタンプの付与条件を管理でき、またスタンプの管理としてスタンプ画像、 来店でのスタンプ付与条件、ユーザーが獲得したスタンプに応じて交換する景品の管理が出来ます。 詳細は 15 ページを参照して下さい。

### (6) セッター管理

ルートセッターの管理が出来ます。アプリ上では課題毎のサムネイル画像に表示されます。 詳細は 14 ページを参照して下さい。

### (7) 店舗管理

店舗の新規登録と管理が出来ます。休業や営業時間変更、祝日の設定もこちらで実施します。

### (8) ジム管理

ジム名の設定やアイコン画像の設定、PayPalの設定管理が出来ます。 詳細は7ページを参照して下さい。

### (9) 言語設定

ジム管理画面の表示言語を選択出来ます。(アプリ上の表示言語はアプリユーザーの端末設定に依存します。)

### (10) ジム名表示

ユーザー登録時に設定した「ジム名(英語)」が表示されます。

#### (11) ログアウトボタン

クリックするとログアウトします。

### (12) メインウィンドウ

選択した管理項目の詳細が表示されます。ログイン時は「(1) ユーザー管理」が表示されています。

# ジム管理画面ではじめに行っていただく設定

### ■ ジム設定

ジム管理画面の「ジム管理」より「ジム設定」を選択し、ジムの情報を設定して下さい。



ID サテライトへのジム登録時に自動的に付与されます。 ■ジム名(英語) 言語を日本語以外に設定しているユーザーに表示されるジム名 ■ジム名(日本語) 言語を日本語に設定しているユーザーに表示されるジム名 ■メールアドレス 登録時の情報が表示されています。ジム管理画面のログイン ID となり ます。 ■パスワード 登録時の情報が表示されています。ジム管理画面のログインパスワー ドです。変更する場合にのみ入力して下さい。 ■アイコン画像 アプリでは「ジムからのお知らせ」、「会員証画面」、「会員証登録画面」 に表示されます。 URL アプリでは「店舗情報」に表示されます。 ■言語 ジム管理画面の表示言語を選択出来ます。 アプリ上の表示言語はアプリユーザーの端末設定に依存します。 ■タイムゾーン 「お知らせ」などのタイムゾーンを選択出来ます。 日本国内のジムは「Asia/Tokyo」を選択して下さい。

## ■ 店舗新規登録

ジム管理画面の「店舗管理」より「新規登録」を選択し、店舗を設定します。

店舗管理	
* キャンセル	
ジム名 (英語)	御明に設定する場合のみ入力してください。
ジム名 (日本語)	「備罰に協定する場合のみ入力してください。
※ 店舗名(英語)	
店舗名(日本語)	
* ログインID	
■ パスワード	
※ 臣領アイコン画像	?リックもしくは 服務モドラッグ <b>推奨サイズ: 株320px 服320px</b>
■ 店舗ヘッダー画像	2019/95.L<2世 画像を19-97 (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (優加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年) (慶加生年1年)( ( <b>日</b> ) ( ( <b>日</b> ) ( ( <b>日</b> ) ( ( <b>日</b> ) ( ( <b>日</b> )) ( ( ( <b>日</b> )) ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( ( (
店舖URL	
	※ 営業時間に関して、定休日の場合は間店時刻と開店時刻の傷を空欄にしてください。
日曜営業時間	~
月曜営業時間	~
火曜営業時間	~
水曜営業時間	~
木曜営業時間	~
金曜営業時間	~
土曜営業時間	~
祝日營業時間	~
郵便番号	
業 住所 1	
住所 2	

■ジム名(英語) 店舗毎にジム名が違う場合にのみ使用して下さい。

■ジム名(日本語) 店舗毎にジム名が違う場合にのみ使用して下さい。

■店舗名(英語) アプリユーザー端末の使用言語が日本語以外の場合に使用され ます。

■店舗名(日本語) アプリユーザー端末の使用言語が日本語の場合に使用されます。

■ログイン ID 店舗管理画面にログインする際に必要となります。

■パスワード 店舗管理画面にログインする際に必要となります。

■店舗アイコン画像 店舗アイコンやジム検索マップ、来店予告などに使用されます。

■店舗ヘッダー画像 店舗画面の TOP に表示されます。 最大4枚まで設定が可能です。

■店舗 URL 店舗情報に表示されます。

### ■曜日毎営業時間

曜日毎に営業時間を設定します。 定休日がある場合はその曜日の開店時刻と閉店時刻の欄を共に 空欄として下さい。 祝日用の営業時間もこちらから設定して下さい。 臨時休業や営業時間の一時的な変更、祝日の設定などは、 「店舗管理」→「特別営業日設定」より設定して下さい。

#### ■住所

住所1、住所2に入力された項目をスペースで区切って店舗情 報に記載します。 基本的には住所1のみの使用で問題ありません。



複数の店舗がある場合は、サテライトアプリに登録したい全ての店舗をそれぞれ新規登録して下さい。

■緯度・経度 GYM GPS 判定に使用されます。 住所を入力して店舗の緯度・経度を検索して下さい。 詳細な位置を設定するには、ピンをドラッグ&ドロップで動かす ことが出来ます。 ジム検索画面マップに使用されます。 ■店舗判別範囲 郊外のジム等で位置情報が不安定な場合に範囲を広げて下さい。 都市圏であれば 500m 程度で十分な結果を得られます。 ■電話番号 「店舗詳細画面」と「店舗情報」に表示されます。

■駐車場

駐車場有無や近隣のパーキング施設について記述して下さい。「店 舗情報」に表示されます。こちらの欄については入力した文章 (言 語)がそのまま反映されます。

■施設概要や説明文

「店舗情報」に表示されます。こちらの欄については入力した文 章(言語)がそのまま反映されます。

■リード

リードクライミング施設の有無を選択して下さい。

■言語

表示言語を選択出来ます。アプリ上の表示言語はアプリユーザー の端末設定に依存します。

■タイムゾーン 「お知らせ」などのタイムゾーンを選択出来ます。 日本国内のジムは「Asia/Tokyo」を選択して下さい。

■フィルター ジムにある設備を選択して下さい。 ユーザーが検索タブ利用時に、ジムにある設備からソートするこ とが出来ます。

Instagram アカウント名を入力して下さい。「店舗情報」に表示されます。

■検索ワード アプリ内でユーザーが検索するためのキーワードを入れて下さい。

■備考欄 V3.2 ではアプリ上には表示されません。

## ■ 特別営業日設定

ジム管理画面の「店舗管理」より「特別営業日設定」を選択し、「新規登録」から特別営業日を設定して下さい。 臨時休業や営業時間の変更については、こちらの画面より設定します。 こちらの設定は店舗情報トップと店舗検索画面に反映されます。

全世界の祝日の自動判定が出来ないため、全ての祝日について個別の設定をお願い致します。 急な営業時間の変更や休業について特にユーザーに告知が必要な場合は、「お知らせ」より配信が出来ます。 「お知らせ」の設定については、25 ページを参照ください。

### ■ 休業設定

1. 対象店舗を選択して下さい。複数選択が可能です。 2.「タイプ」より「休業」を選択します。 3. 対象日付を選択して下さい。 4. 表示テキストを入力して下さい。このテキストは店舗情報トップに表示されます。 5. 備考欄は V3.2 ではアプリ上には表示されません。 6.「登録」より登録を完了して下さい。

特別営業日設定
x ++>>tu
× 対象店舗 〇 Osaka 〇 Tokyo
※ タイプ ● 休業 ○ 営業時間変更 ○ 祝日
※ 対象日付
※表示テキスト 「臨時休業」など店舗一覧に表示されるテキストです。
備考
登録

### ■ 営業時間変更設定

- 1. 対象店舗を選択して下さい。複数選択が可能です。
- 2.「タイプ」より「営業時間変更」を選択します。
- 3. 対象日付を選択して下さい。
- 4. 変更する営業時間を設定して下さい
- 6. 備考欄は V3.2 ではアプリ上には表示されません。 7.「登録」より登録を完了して下さい。

特別営業日設定
<b>エ</b> キャンセル
業 対象店舗 □ Osaka □ Tokyo
※ タイプ ○休業 ● 営業時間変更 ○ 祝日
※ 対象日付
※ 営業時間 ~
※表示テキスト 「臨時休業」など店舗一覧に表示されるテキストです。
備考
登録

5. 表示テキストを入力して下さい。このテキストは店舗検索画面や店舗情報トップなどに表示されます。

### ■ 祝日設定

全世界の祝日の自動判定が出来ないため、全ての祝日について個別の設定をお願い致します。 こちらで設定した祝日については、「ジム管理」で設定した祝日営業時間が適用されます。

1. 対象店舗を選択して下さい。複数選択が可能です。 2.「タイプ」より「祝日」を選択します。 3. 対象日付を選択して下さい。 4. 備考欄は V3.2 ではアプリ上には表示されません。

5.「登録」より登録を完了して下さい。

特別営業日設定	
<b>x</b> キャンセル	
★ 対象店舗 ○ Osaka ○ Tokyo	
※ タイプ ○休業 ○ 営業時間変更 ● 祝日	
※ 対象日付	
備考	
登録	

■ グレード設定(ボルダー)

本画面では、ボルダー課題のグレード表記名と対応するテープの色を定義します。 を全て同色とする等の対応をお願い致します。(以下の例参照) また、リードのグレードについては次の項目を参照下さい。

グレード管理	Ŧ					
グレード例:「9-10級」「祝	18g, rv1,	; <sup>[</sup> 7a] 等				
Easy	10 pt	グレード:	9歳	會:	******	
	20 pt	グレード:	8級	ê:	#5696e3	
	30 pt	グレード:	7級	ē:	#ff03f2	
	40 pt	グレード:	6級	色:	#847985	
	50 pt	グレード:	5級	虧:	#7a2e05	
	60 pt	グレード:	4級	會:	#f5d107	
	70 pt	グレード:	3賬	ŧ:	#faa507	
	80 pt	グレード:	2最	色:	#fa0025	
	90 pt	グレード:	18	色:	#070717	
	100 pt	グレード:	初段以上	合:	#000000	
	110 pt	グレード:		ê:	*****	
	120 pt	グレード:		色:	*!!!!!	
	130 pt	グレード:		色:	#ffffff	
	140 pt	グレード:		色:	*ffffff	
	150 pt	グレード:		會:	******	
	160 pt	グレード:		仓:	*****	
	170 pt	グレード:		色:	*****	
	180 pt	グレード:		色:	*****	
	190 pt	グレード:		合:	*****	
Hard	200 pt	グレード:		ė:	*****	
			登録			

ポイントの合計によって店舗内ランキングが自動的に作成されます。 ランキングの仕組みについては 26 ページを参照ください。

■ グレード設定(リード)

グレード表記については、「5.7」から「5.15d」までとなります。

- ジム管理画面の「グレード管理」より「グレード設定」を選択し、ジムのグレード情報を設定して下さい。
- グレードとテープの色が対応していない場合(スタートにグレードを表記している等)の場合はテープの色

  - 1. 簡単なグレードからグレード名と色を設定します。
  - 2. グレード名を入力して下さい
  - 3. □を選択すると下図の様に色を選択出来ます。



- 4. グレードは間を開けずに連続的に設定して下さい。
- 5. 全てのグレードを設定したら「登録」より設定を完 了して下さい。
- 例)全てのグレードにジムのテーマカラーを設定



- グレード横の pt は、当該グレードの課題を完登した場合にユーザーが獲得するポイントとなります。
- リードのグレードについては、「店舗管理」にて「リードあり」を選択した場合には自動的に作成されます。

### ■ セッター新規登録

ルートセッターを設定できます。
課題登録時に課題毎にルートセッターを選択することが出来ます。
セッター名は課題詳細画面の課題画像サムネイルに表示されます。
1. ジム管理画面の「セッター管理」より「新規登録」を選択し、セッター名を入力して下さい。
2. 備考欄はサテライト V3.0 ではアプリ上には表示されません。
3.「登録」より登録を完了して下さい。

セッター管理		
* キャンセル		
* セッター名		
備考		
	登録	

セッター名をアプリで表示したくない場合は、以下のような運用も可能です。





ランキングとスタンプ管理

サテライトアプリでは、ユーザーの来店や達成度(ランキング)に応じてスタンプを付与することが出来ます。 ジム側で景品を設定することで、ユーザーはスタンプと景品を交換することが可能となります。

「ランキングとスタンプ管理」から「スタンプ基本設定」を選択し、スタンプ画像とアプリに表示するテキス トを設定します。

15

スタンプ管理			
スタンプ画像	クリックもしくは 画像をドラッグ 推奨サイズ: 横320px 縦320px		
スタンプ付与条件説明	最大300文字です。		
	登録		

■スタンプ画像 アプリでは「スタンプ」に表示されます。

■ スタンプ付与条件説明 アプリでは「スタンプ詳細画面」に表示されます。



# ランキングとスタンプ集計設定

「ランキングとスタンプ管理」から「ランキングとスタンプ集計設定」を選択し、店舗毎にランキングの集計 とスタンプの付与条件を設定します。

ランキングとスタン	プ管理
* キャンセル	
来店スタンプ	● 設定しない ○ 毎月 ○ 直近2ヶ月
来店付与スタンプ数	
ランキング次回集計日	
繰り返し設定	<ul> <li>●放正しない</li> <li>○ 毎週</li> <li>○ 2週間毎</li> <li>○ 3週間毎</li> <li>○ 3週間毎</li> <li>○ 6ヶ月毎</li> <li>○ 6ヶ月毎</li> <li>○ 6ヶ月毎</li> <li>○ 6ヶ月毎</li> <li>○ 6ヶ月</li> <li>○ 6ヶ月</li></ul>
ランキング集計対象本数	大臣定の場合は、デフォルトの10本が適用されます。
ランキング付与1	■位: ~ 付与スタンプ数:
ランキング付与2	原位: ~ 村与スタンプ数:
ランキング付与3	■位: ~ 付与スタンプ数:
ランキング付与4	原位: ~ 村与スタンプ数:
ランキング付与5	原位: ~ 付与スタンプ数:
ランキング付与6	原位: ~ 付与スタンプ数:
ランキング付与7	原位: ~ 付与スタンプ数
ランキング付与8	原位: ~ 付与スタンプ数
ランキング付与9	原位: ~ 付与スタンプ数
ランキング付与10	原位: ~ 付与スタンプ数
	±₩

■ 来店スタンプ

来店スタンプを設定出来ます。設定した期間内に来 店し完登記録を入力したユーザーにスタンプを付与 します。

■ 来店付与スタンプ数
 上記の条件を満たしたユーザーに付与するスタンプ
 数を設定します。

■ ランキング次回集計日 ランキングの集計日を任意に設定します。

■ 繰り返し設定 各項目に指定されている、定期的な周期でランキン グの集計日を設定します。

■ ランキング集計対象本数
 ランキングで集計する完登した上位ポイントの集計
 本数を設定します。未設定の場合 10 本となります。

■ ランキング付与

ランニングの順位に応じた付与スタンプ数を設定し ます。最大 10 パターンまで登録出来ます。

# 景品管理

サテライトアプリでは、ユーザーが獲得したスタンプを景品と交換出来ます。 設定した景品との交換によって変動するユーザーの残スタンプを管理できます。 景品交換については、次ページを参照下さい。

「スタンプ管理」→「景品一覧」を選択して、景品と交換に必要なスタンプ数を設定します。

景品管理	
× キャンセル	
※ タイトル	
★ 内容	
※ 必要スタンプ	個
景品画像	クリックもしくは 画像をドラッグ
儀考	
	登録

登録した景品については、アプリの「スタンプ詳細画面」に反映されます。

17





ユーザー管理から景品を交換するユーザーの「スタンプ管理」を選択して下さい。

スタンプ管理													
ユーザーデー	9												
ID	会員番号	ステータス	通知設定	アイコン	ユーザ 一名	メールアドレス	残スタンプ数	登録	日時	最終利	用日時		
1000133		会員	送らない		Satellite Admin.		100			2019/10/1	1 09:04	スタンプを使う	スタンプを調整
検索結果一覧													
Ef	4			利用・調整店舗			備制	real sector	9	イプ	獲得	利用	スタンプ残高
2019/10/1	3 12:0	08 Osak	a						スタッフ調	整	100		100

### ■ スタンプを使う

ユーザーの所有するスタンプと設定済みの景品を交換できます。

「交換景品」を選択して下さい。登録を実施します。

スタンプ管理	里。
* キャンセル	
対象ユーザー	1000133: Satellite Admin.
所有スタンプ数	100
※ 交換景品	0
儀考	
	登録

ユーザーの「スタンプ残高」に変更が反映されます。

スタン	タンプ管理												
登録/更新し	2録/更新しました。												
ID	会員番号	ステータス	通知設定	アイコン	ユーザ 一名	メールアドレス	残スタンプ数	登録	日時	最終利	用日時		
1000133		会員	送らない		Satellite Admin.		95			2019/10/1	1 09:04	スタンプを使う	スタンプを調整
検索結果一覧	χ来結果一覧(1 - 2 of 2)												
B	付			利用・調整店舗			備考	Ť	9	イプ	獲得	利用	スタンプ残高
2019/10/1	3 12:	17 Osaka	3						景品交換			-5	95
2019/10/1	3 12:	08 Osaka	1						スタッフ調	整	10	0	100

# 店舗管理画面へのログイン

ジム管理画面で各種設定が完了したら、メールに記載された URL より店舗管理画面にログインして下さい。 以下のように店舗管理画面へのログインが求められます。 こちらでは、店舗登録時に設定した「ログイン ID」と「パスワード」を使用して下さい。

Satellite Store		
🛔 ログインID		
<b>Q</b> , <i>K</i> 27-K		
sign in		

ログインに成功すると、トップページが表示されます。

## ■ 店舗管理画面のトップページ



19

						(7) 	(8) 	(9) 
						日本語 English	/ Kyoto	•
通知設定			ューザー名	*	ールアドレス	残スタ	ンプ数	
□ 送らない	□ 送る						~	
			最終利用日時					
	_			~				
	٩	この条件で	¢索					リセット
.タンプ 数	実績	ランキング	ポイント	登録日時	最終利用日時			
	(	(10)						

(1) ユーザー管理

ユーザー毎の完登実績管理やスタンプ管理が出来ます。 詳細は 24 ページを参照して下さい。

### (2) エリア管理(各課題の登録はこちらから行う)

店舗内のエリア登録や登録したエリア内に課題を登録することが出来ます。 詳細は21ページを参照して下さい。

### (3) お知らせ管理

店舗からのお知らせの新規登録や管理が出来ます。 詳細は 25 ページを参照して下さい。

### (4) 実績管理

店舗内の全ての完登実績管理が出来ます。

### (5) ランキング

店舗内のユーザーランキングが確認出来ます。 ランキングの仕組みについては、26ページを参照して下さい。

### (6) 設定

特別営業日の設定、店舗情報の変更が出来ます。

### (7) 言語設定

店舗管理画面の表示言語を選択出来ます。アプリ上の表示言語はアプリユーザーの端末設定に依存します。

### (8) ジム名表示

ジム管理画面で店舗登録時に設定した「店舗名(英語)」が表示されます。

### (9) ログアウトボタン

クリックするとログアウトします。

### (10) メインウィンドウ

選択した管理項目の詳細が表示されます。ログイン時は「(1) ユーザー管理」が表示されています。

# 店舗管理画面ではじめに行っていただく設定

■ エリア設定(エリアを設定しないと課題の登録が出来ません)

サテライトアプリでは、店舗内の課題についてエリア毎に管理します。 エリア毎に課題を登録し、課題毎にグレードやセッターなどを管理設定します。

店舗管理画面の「エリア設定」より「エリア新規登録」を選択します。

	エリア管理			
C	* キャンセル			
	※ エリア名			
	備考			
			各級	谷銀後 間
			31.94 ·	

エリア名を入力して下さい。

「登録」を選択すると、エリア名を登録します。続けてエリアを複数設定する際にはこちらを選択して下さい。 「登録後、課題登録を行う」を選択すると、登録したエリアに課題を設定することが出来ます。

エリア管理			
◎ 新規登録			
検索結果一覧(1 - 3 of 3)			
エリア名	作成日時	更新日時	
120度	2019/10/11 00:46	2019/10/11 00:46	課題一
130度	2019/10/11 00:46	2019/10/11 00:46	課題一
90度	2019/10/07 21:16	2019/10/07 21:16	課題一

「課題一覧」を選択し、課題登録を実施します。(次ページへ続く)







以下の画面の「新規登録」から課題登録を実施します。

課題管理						
◎ 新規登録						
グレード セッター	o					
	Q この条件で	検索		リセット		
検索結果一覧(0 - 0 of 0)						
120度						-
ID グレード	画像	セ ッ YTM利用 ー	実績数	作成日時	更新日時	
該当のデータが見つかりませんでした。						

課題のグレード、画像、セッター、YTM 利用の有無を選択します。 リード、トップロープの課題については YTM を「利用しない」をオススメします。 YTM については次ページを参照して下さい。 課題画像については 27 ページを参照して下さい。

課題管理	
× キャンセル	
TUP	120度
* グレード	٥
画像	クリックもしくは 画像をドラッグ
※ セッター	0
※ YTM利用	<ul> <li>利用する</li> <li>利用しない</li> </ul>
備考	
	登録後、続けて課題登録を行う

New Sets では、ジムをフォローしているユーザーの「SESSIONS」と「タイムライン」の上部ヘッダーに 新しいセットの情報を配信することができます。インスタグラムなどの SNS ではタイムラインに埋もれてし まう新セット情報をしっかりフォロワーに伝える事が出来ます。新しい課題をアプリに登録すると、自動的に 「New Sets 新規登録」にも新課題が保存されていきます。ジム側が新セットをお知らせしたいタイミングで、 まとめて投稿出来ます。

※課題登録から2週間経過すると、NewSets に保存されていた課題は自動的に削除され投稿出来なくなりま すのでご注意下さい。

New S	ets管	理					
<b>×</b> キャンセル							
	公開日時	未入力の場	合は現在日時が設	定されます。			
	* 画像	) ) ) 」 ) 」 」 」	リックもしくは 像をドラッグ				
		チェックが チェックを	入っている課題が 外した課題は、今	、NewSets内の課題 後NewSetsでの利用	風として表示されます。 月はできなくなります。		
			画像	エリア	グレード	セッター	
	※ 課題	Y		Bomb Right	BOULDER / 60pt / 4級	上野ロバート克昌	

■ 公開日時

配信を希望する日時を設定できます。未入力の場合は、即時投稿されます。

■ 画像 こちらにアップロードした画像が、NewSets 投稿のサムネイル画像になります。

### ■ 課題

NewSets に保存されている課題の中から、配信したい課題を選択して下さい。(先にアプリに課題を登録し ておく必要があります。詳しくは 22 ページ。)

■ 備考

V3.2 ではアプリ上に表示されません。

※一度配信した NewSets は、「NewSets 一覧」から編集し直す事が出来ます。

# YTM について

YTM(有酸素トレーニングモード)は、店舗内の各グレードから自動的に選択された課題(合計10本)について、 1時間以内にレベル別の達成率を高めることを目指すモードです。

### ■ YTM レベル 1

最も低いグレード(例えば10級)から10本を自動的に選択します。 登録された課題本数が10本に満たない場合は、同じ課題が複数回選ばれることになります。

### ■ YTM レベル2

最も低いグレードから5本、次のグレード(例えば9級)から5本が自動的に選択されます。 登録された課題本数が5本に満たない場合は、同じ課題が複数回選ばれることになります。 以降、階段状にグレードが上がっていきます。

### ■ YTM 達成率

選択された課題を1本完登する毎に10%ずつ上昇します。10本全てを完登すれば、達成率100%となります。 課題登録時に「YTM 利用」を「利用しない」に設定した課題は本モードに適用されません。 リード、トップロープの課題については YTM を「利用しない」をオススメします。





## ユーザー管理

ユーザー管理画面では、ユーザー情報詳細や親子アカウント、実績一覧、ランキング、スタンプ管理が出来ます。

こちらに表示されるユーザーとは、アプリ利用者がアプリ上で①会員番号を設定、②スタンプを取得、もしく は③ My 店舗に登録、のいずれかの条件に当てはまる場合に自動的に追加されます。



■ 詳細表示 ユーザー情報の詳細が確認できます。 ジム管理画面では、会員番号を設定 / 変更することが出来ます。店舗管理画面では編集は出来ません。 ■ 親・子アカウント表示 サテライトアプリでは、基本的には端末につきメインアカウント(「親アカウント」と呼びます)は1つのみ となりますが、スマホをお持ちでないお子様等のために「子アカウント」も作成可能としています。 子アカウントでも全ての機能が使用できます。

### ■ 実績一覧

ジム管理画面からは全店舗、店舗管理画面からは当該店舗の完登実績が確認出来ます。 ユーザーが誤って完登記録を入力した場合などに実績を削除することが可能ですが、完登記録の入力忘れなど の場合であってもジム(店舗)側で実績を入力することは出来ません。 ■ランキング

ジム管理画面からは各店舗、店舗管理画面からは当該店舗のランキングが確認出来ます。 ランキングの什組みは 27 ページを参照してください。 ■スタンプ管理

ユーザーの持つスタンプを17ページで設定した景品と交換することが出来ます。 景品交換については、18ページを参照して下さい。 来店スタンプやランキングスタンプとは別にスタンプを付与したい場合もユーザー毎にスタンプ数を増やす (減らす) ことが出来ます。

\$3	1-19-2	×-1.7	アドレス 残スタンプ数
Q Z	~		Jtyk
実績	登録日時	最終利用日時	
0		2019/10/11 03:33	詳細表示 親・子アカウント表示 実績一覧 ランキング スタンプ管理

# お知らせ管理

お知らせ管理画面では、ジム(店舗)からのお知らせをユーザーに配信することが出来ます。 ジム管理画面、店舗管理画面の両方で設定や配信が可能です。

お知らせは My 店舗登録しているユーザーの「タイムライン」と店舗詳細画面の「ニュース」に表示されます。

お知らせ管理				
* キャンセル				
配借日時	未入力の場合は即時に配信します。(その際に登録してから配信まで約1分ほど時間が掛かる場合があります。) 配信を予約する場合は配信する日時を入力してください。			
* 内容	最大200文字です。			
画像	クリックもしくは 画像をドラッグ			
URL				
URLタイトル	URLから設定			
PUSH通知	✓ PUSH通知をする PUSH通知に関係なくアプリのお知らせ面面には必ずお知らせが表示されます。			
強制通知	□ 強制的に通知をする 通知設定OFFにしているユーザーにも上記で指定した通知方法で通知をします。			
備考				
	登録			

### ■配信日時

任意のタイミングが選択できます。空欄の場合は即時に配信します。

### ■詳細

お知らせの詳細を記述して下さい。最大 200 字まで登録が可能です。

### ■ PUSH 通知

通知を ON にしているユーザーにお知らせの通知を行います。

### ■強制通知

通知を OFF にしているユーザーにもお知らせの通知を行います。

※緊急の場合のみ利用して下さい。

PUSH 通知、強制通知共に設定に関わらずタイムラインやニュースには全てのお知らせが表示されます。

# ランキングとバッヂの仕組み

### ■ランキング

サテライトアプリで表示されるランキングは、店舗毎のランキングです。 その時点で有効な課題のポイント数について、16ページで指定した上位集計本数(デフォルトは10本)の 合計で算出されます。 店舗管理画面で課題を削除するとその課題はランキングの対象外となります。 対象の課題を削除しても、ユーザーの「総完登履歴」からは削除されません。

### ■バッヂ

### コンプリートバッヂ

店舗内のあるグレードについてその時点で有効な課題を全て完登した際に付与されます。 対象の課題を削除しても、ユーザーの「バッヂ詳細」から獲得済みのバッヂが消えることはありません。 トータルバッヂ

店舗内のあるグレードについて累計で30本、50本、100本完登した際に付与されます。 対象の課題を削除しても、ユーザーの「バッヂ詳細」から獲得済みのバッヂが消えることはありません。

# Satellite Pics V1.0

課題画像編集には、サテライト加盟ジム専用に開発した「Satellite Pics V1.0」をご利用ください(iOS 専用)。 このアプリは、クライミングジムの特定の課題のホールド色を抽出し、それ以外の部分をモノクロにすること に特化したアプリです。 平均 10-15 秒 /1 課題の加工時間で、ジムの課題の一つ一つをカッコ良く、綺麗に 見せることができます。Satellite のユーザーは、ジムに行く前にアプリで新しい課題をチェックし、オブザベー ションして、モチベーションを高めることができます。

※カラー抽出ができない、トレーニング壁(まぶし壁)などのホールドが密集した壁の編集にも対応しています。

以下の URL よりアプリをダウンロードして下さい。

https://apps.apple.com/us/app/id1501110516



Satellite Pics のログインには8ページで設定した店舗管理画面の ID と Password を使用します。



### ■ 加工ツールについて





ピックアップする範囲を設定し<u>ます</u>





#### (1) 終了ボタン

加工完了後はこちらから終了します。

#### (2) 保存ボタン

加工終了後はこちらから画像を保存します。 詳細は13ページを参照して下さい。

### (3) カラー選択ボタン

カラーを抽出してホールドを選択する際に使用します。

#### (4) 背景の調整ボタン

ホールド抽出後に選択部分以外の輝度を変更する際に使用し ます。

#### (5) 選択画像

選択した画像が表示されます。ピンチイン・ピンチアウトで拡 大縮小が可能です。

### (6) 範囲選択ボタン

加工の対象とするホールドを含む部分を選択できます。 範囲を指定しないで加工する場合は画像全体が加工の対象と なります。

### (7) カラー抽出ボタン

選択範囲内のホールドにカーソルを当てることで選択部の色 のみを抽出します。

### (8) ペンツール

個別のホールドに色を塗る場合に使用します。 長押しでペンサイズを選ぶことが出来ます。

### (9) 消しゴムツール

個別のホールドから色を消す場合に使用します。 長押しで消しゴムサイズを選ぶことが出来ます。

### (10) 戻るボタン

一つ前の状態に戻る場合に使用します。

### (11) 明るさ調整ボタン

選択した部分以外の背景の明るさの調整が出来ます。

#### (12) ホールドの枠ボタン

選択した部分に任意の色の枠をつけることが出来ます。

## ■ 基本的な加工方法(ホールドカラーが統一されている場合)

カラーで選択 背景の調整

#### 例)以下の画像内のピンク色のホールドで構成された課題について加工する場合

X

1. 範囲選択ボタンを使用して対象の 課題の全てのホールドを範囲指定し ます。



2. カラー抽出ボタンを使用して対象 となる課題のホールドを選択します。

3. 背景の調整ボタンを使用して完成状 態の確認が可能です。



4. 追加でホールドを追加や削除する 場合は、ペンツールや消しゴムツー ルを使用して下さい。



5. 必要な場合は、テープについても 同様にカラー抽出ボタンを使用して テープを選択します。

C



加工が完了したら、画面右上の保存ボタンを選択して画像を保存して下さい。

6. 背景の調整ボタンを使用して背景の 明るさを調節します。



### ■ その他の加工方法や機能について

### ■ カラー選択時の許容値

カラー選択ボタンを長押しすることで許容値を選択できます。 許容値が低いと、タップした部分のピクセルに非常に近いカラーが選択されます。 許容値が高いと、選択されるカラーの範囲が大きくなります。 (基本的には 50%での使用をおすすめ致します。)



■ カラー選択時の隣接

同じカラーを使用している隣接領域だけが選択されます。 指定しなければ、前ページの加工の様に、選択範囲全体で同じカラーを使用するピクセルがすべて選択されます。 隣接を使用することで、異なる色のホールドについても個別に選択が可能です。



